



PT PERDANA GAPURAPRIMA Tbk

PEMBERITAHUAN RINGKASAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA DAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN TAHUN BUKU 2022

Direksi PT PERDANA GAPURAPRIMA Tbk (selanjutnya disebut "Perseroan") dengan ini memberitahukan kepada Para Pemegang Saham Perseroan, telah diselenggarakan pada hari Kamis, tanggal 22 Juni 2023, Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa ("RUPSLB") dari pukul 09.55 WIB – 10.15 WIB dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Tahun Buku 2022 dari pukul 10.33 WIB – 11.13 WIB ("RUPST"), bertempat di Ruang Abbalove, Bellezza Shoping Arcade Lantai 3, Jl. Letjen. Soepeno No. 34, Arteri Permata Hijau, Jakarta Selatan, dengan ringkasan sebagai berikut:

A. Mata Acara Rapat:

a. RUPSLB

1. Persetujuan perubahan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan.
2. Persetujuan perubahan anggaran dasar Perseroan.
3. Persetujuan rencana Perseroan melakukan Akuisisi Internal.

b. RUPST :

1. Persetujuan Laporan Tahunan Perseroan mengenai jalannya usaha Perseroan dan tata usaha untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, serta pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku 2022 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (Acquit et de Charge) sepenuhnya kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
2. Penetapan penggunaan Laba Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022.
3. Penunjukan Akuntan Publik untuk tahun buku 2023 dan pemberian wewenang kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain dari penunjukan tersebut.
4. Penetapan gaji, honorarium dan bonus untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2023.

B. Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang hadir pada saat Rapat :

Dewan Komisaris:

- Komisaris Utama : Bapak Rudy Margono
- Komisaris Independen : Bapak Nugroho Sulistyo

Direksi:

- Direktur Utama : Bapak Arvin Fibrianto Iskandar
- Direktur : Bapak Rudy Kurniawan
- Direktur : Bapak Ahmad Taufik Zaenal

yang tidak hadir Bapak Wibowo selaku Komisaris Perseroan.

C. Rapat tersebut telah dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang sah:

- RUPSLB telah dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang sah sebanyak 3.218.966.487 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 75,27% dari 4.276.655.336 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.
- RUPST telah dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang sah sebanyak 3.219.580.287 saham yang memiliki suara yang sah atau setara dengan 75,28% dari 4.276.655.336 saham, yang merupakan seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

D. Pada akhir pembahasan setiap mata acara Rapat, Pimpinan Rapat memberikan kesempatan kepada pemegang saham atau kuasa pemegang saham yang hadir pada Rapat untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait mata acara Rapat.

E. Tidak ada pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat terkait mata acara Rapat.

F. Mekanisme pengambilan keputusan dalam Rapat adalah sebagai berikut :
Pengambilan keputusan seluruh mata acara Rapat dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, dalam hal musyawarah untuk mufakat tidak tercapai, pengambilan keputusan dilakukan dengan pemungutan suara.

G. Pengambilan keputusan yang dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat dan dengan cara pemungutan suara/voting, jumlah suara dan persentase keputusan Rapat dari seluruh saham dengan hak suara yang hadir dalam Rapat yaitu:

RUPSLB :

Mata Acara Rapat	Jumlah Suara		
	Setuju	Tidak Setuju	Abstain
Ke-satu	3.218.966.487 (100%)	-	2.155.300
Ke-dua	3.218.966.487 (100%)	-	2.155.300
Ke-tiga	3.218.966.487 (100%)	-	2.155.300

RUPST :

Mata Acara Rapat	Jumlah Suara		
	Setuju	Tidak Setuju	Abstain
Ke-satu	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300
Ke-dua	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300
Ke-tiga	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300
Ke-empat	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300

- H. Keputusan Rapat pada pokoknya telah memutuskan, menyetujui hal-hal sebagai berikut :

RUPSLB :

1. a) Menyetujui pengunduran diri bapak Wibowo selaku Komisaris Perseroan serta memberlakukan release and discharge sesuai dengan ketentuan yang berlaku, dan seketika mengangkat ibu Heryani Margono sebagai Komisaris Perseroan yang baru, selanjutnya mengangkat kembali anggota Dewan Komisaris dan Direksi lainnya, kesemuanya untuk jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan yaitu sampai dengan penutupan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2028, sehingga susunannya sebagai berikut:

Dewan Komisaris:

- Komisaris Utama : Bapak Rudy Margono
- Komisaris : Ibu Heryani Margono
- Komisaris Independen : Bapak Nugroho Sulistyo

Direksi:

- Direktur Utama : Bapak Arvin Fibrianto Iskandar
- Direktur : Bapak Rudy Kurniawan
- Direktur : Bapak Ahmad Taufik Zaenal

- b) Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan perubahan Dewan Komisaris dan pengangkatan kembali anggota Dewan Komisaris dan Direksi lainnya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

2. a) Menyetujui menyesuaikan dan mengubah pasal 4 ayat 4 huruf d dan pasal 17 ayat 7 anggaran dasar Perseroan sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 41/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Kegiatan Penawaran Umum Efek Bersifat Ekuitas, Efek bersifat Utang dan/atau Sukuk Secara Elektronik dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan nomor 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik, termasuk menyusun kembali pasal 4 dan pasal 17 anggaran dasar Perseroan.
- b) Menyetujui memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan penyesuaian dan perubahan anggaran dasar tersebut sesuai dengan peraturan yang berlaku.

3. a) Menyetujui rencana Perseroan melakukan Akuisisi Internal, yaitu :
 - Untuk mengakuisisi perusahaan afiliasi yang bergerak dibidang properti yang sudah berjalan. Hal ini dilakukan untuk meningkatkan kinerja keuangan, karena diharapkan dapat membuka penjualan dan meningkatkan laba perseroan.
 - Rencana akuisisi internal ini akan dilakukan dengan mengikuti peraturan pasar modal yang berlaku.
- b) Menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan poin 3.a.

RUPST :

1. a) Menerima baik Laporan Tahunan Direksi Perseroan mengenai jalannya Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir 31 Desember 2022.
 - b) Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir 31 Desember 2022 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdyiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan dengan pendapat : Wajar Tanpa Pengecualian serta memberikan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya kepada Direksi dan Dewan Komisaris atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 (acquit et de charge) sepanjang tindakan-tindakan mereka tercermin dalam Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2022.
 - c) Menerima baik dan menyetujui laporan atas kinerja Dewan Komisaris untuk tahun buku 2022.
2. a) Menyetujui penggunaan Laba Perseroan untuk tahun buku 31 Desember 2022 sebesar Rp.76.356.236.772,- (tujuh puluh enam miliar tiga ratus lima puluh enam juta dua ratus tiga puluh enam ribu tujuh ratus tujuh puluh dua Rupiah) digunakan untuk :
 - Sebesar Rp.4.276.655.336,- (empat miliar dua ratus tujuh puluh enam juta enam ratus lima puluh lima ribu tiga ratus tiga puluh enam Rupiah) atau sebesar Rp.1,- (satu Rupiah) per saham dibagikan sebagai dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan.
 - Sebesar Rp.2.000.000.000,- (dua miliar Rupiah) untuk cicilan dana cadangan sesuai peraturan yang berlaku.
 - Sisanya sebesar Rp.70.079.581.436,- (tujuh puluh miliar tujuh puluh sembilan juta lima ratus delapan puluh satu ribu empat ratus tiga puluh enam Rupiah) digunakan sebagai laba ditahan Perseroan.
- b) Memberikan wewenang kepada Direksi Perseroan, untuk melaksanakan penggunaan keuntungan tersebut termasuk untuk menentukan jadwal dan tata cara dari pelaksanaan pembagian dividen tunai kepada para pemegang saham Perseroan.

3. a) Menyetujui memberi kuasa kepada Dewan Komisaris Perseroan atas rekomendasi Komite Audit untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik (KAP) Independen yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan dan memiliki reputasi baik, untuk melaksanakan Audit Umum atas Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan tahun buku 2023.
 - b) Menyetujui memberi wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk:
 - menunjuk KAP pengganti dan menetapkan kondisi dan persyaratan penunjukannya jika KAP yang telah ditunjuk tersebut tidak dapat melaksanakan atau melanjutkan tugasnya karena sebab apapun, termasuk alasan hukum dan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal atau tidak tercapai kata sepakat mengenai besaran jasa audit;
 - memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium atau besaran imbalan jasa audit dan persyaratan penunjukan lainnya yang wajar bagi kantor KAP tersebut.
4. a) Menyetujui menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan maksimal Rp. 5 Miliar untuk tahun buku 2023.
 - b) Dan menyetujui memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji atau honorarium dan tunjangan lain untuk anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023.

Selanjutnya sesuai dengan mata acara Rapat Kedua sebagaimana tersebut diatas dimana Rapat telah memutuskan untuk melakukan pembayaran dividen tunai, maka dengan ini diberitahukan jadwal dan tata cara pembayaran dividen tunai untuk tahun buku 2022 sebagai berikut:

Jadwal Pembagian Dividen Tunai:

- a. Cum dividen untuk perdagangan pada Pasar Reguler dan Negosiasi tanggal 05 Juli 2023.
- b. Ex dividen untuk perdagangan pada Pasar Reguler dan Negosiasi tanggal 06 Juli 2023.
- c. Cum dividen untuk perdagangan pada Pasar Tunai tanggal 07 Juli 2023.
- d. Ex dividen untuk perdagangan pada Pasar Tunai tanggal 10 Juli 2023.
- e. Batas akhir pencatatan dalam Daftar Pemegang Saham (recording date) tanggal 07 Juli 2023.
- f. Pelaksanaan pembayaran dividen tanggal 26 Juli 2023.

Tata cara Pembagian Dividen :

- 1) Dividen tunai dibagikan kepada pemegang saham yang namanya tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan (recording date) pada tanggal 07 Juli 2023 sampai dengan pukul 16.00 WIB dan/atau pemilik saham Perseroan pada Sub Rekening efek di PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) pada penutupan perdagangan tanggal 07 Juli 2023 s/d pukul 16.00 WIB.
- 2) Pembayaran dividen akan dilakukan dalam mata uang Rupiah pada tanggal 26 Juli 2023 sesuai dengan Daftar Pemegang Saham yang berhak atas dividen (rec date) yaitu pada tanggal 07 Juli 2023.

- 3) Bagi pemegang saham yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI pembayaran dividen tunai akan dilaksanakan melalui KSEI dan didistribusikan ke dalam rekening efek Perusahaan Efek dan atau Bank Kustodian pada tanggal 26 Juli 2023. Bukti pembayaran dividen tunai akan disampaikan oleh KSEI kepada pemegang saham melalui Perusahaan Efek atau Bank Kustodian dimana pemegang saham membuka rekeningnya. Sedangkan bagi pemegang saham yang sahamnya tidak dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, maka pembayaran dividen tunai akan ditransfer ke rekening pemegang saham. Dan untuk keperluan transfer dividen tunai tersebut dimohon kepada para pemegang saham agar memberikan surat perintah transfer kepada BAE Perseroan paling lambat tanggal 26 Juli 2023.
- 4) Dividen tunai tersebut akan dikenakan pajak sesuai dengan peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Jumlah pajak yang dikenakan akan menjadi tanggungan Pemegang Saham yang bersangkutan serta dipotong dari jumlah dividen tunai yang menjadi hak Pemegang Saham yang bersangkutan.\
- 5) Bagi Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri yang pemotongan pajaknya akan menggunakan tarif berdasarkan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda (P3B) wajib memenuhi persyaratan Peraturan Direktur Jenderal Pajak No. PER-25/PJ/2018 tentang Tata Cara Penerapan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda serta menyampaikan dokumen bukti rekam atau tanda terima DGT/SKD yang telah diunggah ke laman Direktorat Jenderal Pajak kepada KSEI atau BAE sesuai dengan peraturan dan ketentuan KSEI. Tanpa adanya dokumen dimaksud, dividen tunai yang dibayarkan akan dikenakan PPh pasal 26 sebesar 20% atau jumlah lainnya sesuai peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku.

Jakarta, 26 Juni 2023
PT PERDANA GAPURAPRIMA Tbk
Direksi



PT PERDANA GAPURAPRIMA Tbk

**NOTICE OF SUMMARY OF MINUTES
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS AND MINUTES
ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS FOR FISCAL YEAR 2022**

The Board of Directors of PT PERDANA GAPURAPRIMA Tbk (hereinafter referred to as the "Company") hereby informs the Shareholders of the Company that an Extraordinary General Meeting of Shareholders ("EGMS") was held on Thursday, June 22, 2023 from 09.55 WIB - 10.15 WIB and the Annual General Meeting of Shareholders for the Fiscal Year 2022 from 10.33 WIB - 11.13 WIB ("AGMS"), at Abbalove Room, Bellezza Shopping Arcade 3rd Floor, Jl. Letjen. Soepeno No. 34, Arteri Permata Hijau, South Jakarta, with the following summary:

A. Meeting Agenda:

a. EGMS:

1. Approval of changes to the Company's Board of Directors and Board of Commissioners.
2. Approval of amendments to the Company's articles of association.
3. Approval of the Company's plan to conduct an Internal Acquisition.

b. AGMS:

1. Approval of the Company's Annual Report regarding the course of the Company's business and administration for the financial year ended on December 31, 2022, and ratification of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2022, and to release and discharge of all responsibilities (Acquit et de Charge) to all Board members for the management and supervision carried out for the financial year ended on December 31, 2022.
2. Determination on the use of the Company's Profit for the Financial Year ended on December 31, 2022.
3. Appointment of a Public Accountant for the financial year 2023 and authorize the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to determine the honorarium and other requirements of the appointment.
4. Determination of salary, honorarium and bonus for Board members for the financial year 2023.

B. Members of the Company's Board of Commissioners and Board of Directors present at the Meeting:

Board of Commissioners:

- Principal Commissioner: Mr. Rudy Margono
- Independent Commissioner: Mr. Nugroho Sulistyo

Board of Directors:

- President Director: Mr. Arvin Fibrianto Iskandar
- Director: Mr. Rudy Kurniawan
- Director: Mr. Ahmad Taufik Zaenal

Mr. Wibowo as Commissioner of the Company was absent.

- C. The meeting was attended by shareholders and/or their authorized proxies:
 - a. RUPSLB was attended by shareholders and/or their proxies of 3,218,966,487 shares with valid votes or equivalent to 75.27% of 4,276,655,336 shares, being the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.
 - b. The AGMS was attended by shareholders and/or their proxies totaling 3,219,580,287 shares with valid votes or equivalent to 75.28% of 4,276,655,336 shares, which constitute the total number of shares with valid voting rights issued by the Company.
- D. At the end of the discussion of each agenda item of the Meeting, the Chairman of the Meeting provided an opportunity to the shareholders or proxies of shareholders present at the Meeting to ask questions and/or give opinions related to the agenda item of the Meeting.
- E. There were no shareholders who asked questions and/or gave opinions related to the agenda of the Meeting.
- F. The decision-making mechanism in the Meeting is as follows:
Decision-making on all agenda items of the Meeting was carried out by deliberation to reach consensus, in the event that deliberation to reach consensus was not achieved, decision-making was carried out by voting.
- G. Decision making is carried out by deliberation to reach a consensus and by voting, the number of votes and percentage of the Meeting's decision from all shares with voting rights present at the Meeting, namely:

-EGMS:

Meeting Agenda	Number of Votes		
	Agree	Disagree	Abstain
First	3.218.966.487 (100%)	-	2.155.300
Second	3.218.966.487 (100%)	-	2.155.300
Third	3.218.966.487 (100%)	-	2.155.300

-AGMS:

Meeting Agenda	Number of Votes		
	Agree	Disagree	Abstain
First	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300
Second	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300
Third	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300
Fourth	3.219.580.287 (100%)	-	2.155.300

- H. The Meeting resolved to approve the following matters:

EGMS:

- 1. (a). Approve the resignation of Mr. Wibowo as Commissioner of the Company and apply release and discharge in accordance with applicable regulations, and immediately appoint Mrs. Heryani Margono as the new Commissioner of the Company, then

reappoint other members of the Board of Commissioners and Directors, all for a period of 5 (five) years ahead, namely until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders to be held in 2028, so that the composition is as follows:

Board of Commissioners:

- President Commissioner: Mr. Rudy Margono
- Commissioner : Mrs. Heryani Margono
- Independent Commissioner: Mr. Nugroho Sulistyo

Board of Directors:

- President Director: Mr. Arvin Fibrianto Iskandar
- Director: Mr. Rudy Kurniawan
- Director: Mr. Ahmad Taufik Zaenal

(b). Approved to grant power and authority to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions related to the changes in the Board of Commissioners and the reappointment of other members of the Board of Commissioners and Board of Directors in accordance with the prevailing laws and regulations.

2.(a). Approved to adjust and amend article 4 paragraph 4 letter d and article 17 paragraph 7 of the Company's articles of association in accordance with the Financial Services Authority Regulation number 41/POJK.04/2020 concerning the Implementation of Public Offering Activities of Equity Securities, Debt Securities and/or Sukuk Electronically and Financial Services Authority Regulation number 14/POJK.04/2022 concerning Submission of Periodic Financial Statements of Issuers or Public Companies, including rearranging article 4 and article 17 of the Company's articles of association

(b). Approved to authorize the Board of Directors of the Company to take all necessary actions related to the adjustment and amendment of the articles of association in accordance with applicable regulations.

3.(a). Approved the Company's plan to conduct an Internal Acquisition, namely:

- To acquire an affiliated company engaged in the property sector that is already running. This is done to improve financial performance, as it is expected to book sales and increase the company's profit.
- This internal acquisition plan will be carried out by following the applicable capital market regulations.

(b). Approved to grant power and authority to the Board of Directors of the Company to take all necessary actions in connection with the resolution point 3.a.

AGMS:

1.(a). To accept the Annual Report of the Board of Directors regarding the course of the Company for the Financial Year ended December 31, 2022.

(b).Approve and ratify the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year ended December 31, 2022, which have been audited by the Public Accounting Firm Kosasih, Nurdyaman, Mulyadi, Tjahjo & Partners with an unqualified opinion: Unqualified and to release and discharge the Board of Directors and the Board of Commissioners from all responsibilities for the management and supervision carried out during the financial year ended December 31, 2022 (acquit et de charge) to the extent that their actions are reflected in the Company's Financial Statements for the year ended December 31, 2022.

(c). To accept and approve the performance report of the Board of Commissioners for the financial year 2022.

2.(a). Approve the use of the Company's profit for the financial year December 31, 2022 amounting to Rp.76,356,236,772, - (seventy six billion three hundred fifty six million two hundred thirty six thousand seven hundred seventy two Rupiah) to be used for :

- i. Rp.4,276,655,336 (four billion two hundred seventy six million six hundred fifty five thousand three hundred thirty six Rupiah) or Rp.1 (one Rupiah) per share shall be distributed as cash dividend to the shareholders of the Company.
- ii. Rp.2,000,000,000,- (two billion Rupiah) for the installment of reserve funds in accordance with applicable regulations.
- iii. The remaining amount of Rp.70,079,581,436 (seventy billion seventy nine million five hundred eighty one thousand four hundred thirty six Rupiah) shall be used as retained earnings of the Company.

(b). To authorize the Board of Directors of the Company, to implement the use of such profit including to determine the schedule and procedure of the cash dividend distribution to the shareholders of the Company.

3.(a). Approved to authorize the Company's Board of Commissioners on the recommendation of the Audit Committee to appoint an Independent Public Accounting Firm (KAP) registered with the Financial Services Authority and has a good reputation, to carry out a General Audit of the Company's Consolidated Financial Statements for the financial year 2023.

(b). Approved to authorize the Company's Board of Commissioners to:

- i. appoint a replacement KAP and determine the conditions and terms of appointment if the appointed KAP is unable to carry out or continue its duties for any reason, including legal reasons and laws and regulations in the capital market sector or no agreement is reached on the amount of audit services;
- ii. authorize the Board of Commissioners to determine the honorarium or amount of audit fees and other reasonable terms of appointment for the KAP firm.

4.(a). Approved to determine the salary or honorarium and other benefits for members of the Board of Commissioners of the Company at a maximum of Rp. 5 Billion for the financial year 2023.

(b). And approved to authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the salary or honorarium and other benefits for members of the Board of Directors of the Company for the financial year 2023.

Further in accordance with the agenda of the Second Meeting as mentioned above where the Meeting has decided to pay cash dividends, hereby notify the schedule and procedures for the payment of cash dividends for the fiscal year 2022 as follows:

Schedule of Cash Dividend Distribution:

- a) Cum dividends for trading on Regular and Negotiated Market on July 05, 2023.
- b) Ex dividend for trading on Regular and Negotiated Market on July 06, 2023.

- c) Cum dividends for trading on the Cash Market on July 07, 2023.
- d) Ex dividends for trading on the Cash Market on July 10, 2023.
- e) The deadline for recording in the Register of Shareholders (recording date) is July 07, 2023.
- f) Implementation of dividend payments on July 26, 2023.

Procedure for Dividend Distribution:

- 1) Cash dividends shall be distributed to shareholders whose names are registered in the Company's Register of Shareholders (recording date) on July 07, 2023 until 16:00 WIB and/or owners of the Company's shares in the securities sub account at PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI) at the close of trading on July 07, 2023 until 16:00 WIB.
- 2) Dividend payments will be made in Rupiah on July 26, 2023 in accordance with the Register of Shareholders entitled to dividends (rec date) on July 07, 2023.
- 3) For shareholders whose shares are placed in the collective custody of KSEI, cash dividend payments will be made through KSEI and distributed to the securities accounts of Securities Companies and/or Custodian Banks on July 26, 2023. Proof of payment of cash dividends will be delivered by KSEI to shareholders through the Securities Company or Custodian Bank where the shareholder opens his/her account. As for shareholders whose shares are not placed in the collective custody of KSEI, the cash dividend payment will be transferred to the shareholder's account. For the purpose of transferring the cash dividends, shareholders are requested to provide a transfer order to the Company's Registrar no later than July 26, 2023.
- 4) The cash dividends will be subject to tax in accordance with the prevailing tax laws and regulations. The amount of tax imposed will be borne by the relevant Shareholder and deducted from the amount of cash dividends to which the relevant Shareholder is entitled.
- 5) Shareholders who are foreign taxpayers whose withholding tax will use the rate based on the Double Taxation Avoidance Agreement (DTAA) must fulfill the requirements of Director General of Taxation Regulation No. PER-25/PJ/2018 concerning Procedures for Implementing the Double Taxation Avoidance Agreement and submit record evidence documents or receipts of DGT/SKD that have been uploaded to the Directorate General of Taxation website to KSEI or the Registrar in accordance with KSEI's rules and regulations. In the absence of such documents, cash dividends paid will be subject to Income Tax Article 26 of 20% or other amounts in accordance with the prevailing tax laws and regulations.

Jakarta, June 26, 2023
PT PERDANA GAPURAPRIMA Tbk
Directors